



FONDI
STRUTTURALI
EUROPEI

PON
2014-2020



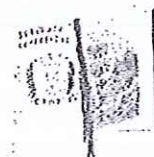
Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca
Dipartimento per la Programmazione
Direzione Generale per Interessi Istituzionali ed Edilizia
Scolastica, per la gestione dei fondi strutturali per
l'istruzione e per l'innovazione digitale
Ufficio IV

REGOLAMENTO (CE) N. 1081/2006 DEL PARLAMENTO EUROPEO E DEL CONSIGLIO



ISTITUTO COMPRENSIVO STATALE

di Scuola dell'Infanzia, Primaria e Secondaria di 1° grado
Via P. Riccitelli, 25 Loc. Marrocchi - 64012 Sant'Onofrio di CAMPLI (TE)
Tel. 0861553120 - 553817 Cod.Mec. TEIC82300G Cod.Fisc.80003910678
teic82300g@istruzione.it teic82300g@pec.istruzione.it www.iccampli.edu.it



Prot. n. 1292/IV.2 del 22 febbraio 2022

Contratto di prestazione d'opera ai sensi dell'art. 2222 del C.C. e successivi

TRA

Istituto Comprensivo Campi con sede in C.da Marrocchi Sant'Onofrio CAP 64012 Campi (TE) codice fiscale 80003910678 d'ora in poi denominato "committente", rappresentato dal D.S. Di Taranto Antonietta nata a Foggia il 18/11/1963 codice fiscale D'TRNNT63S58D643N di seguito indicato come "committente";

E

L'Esperto esterno Dott.ssa Gina Marie Colagiacomì, nata a Burlingame (USA) il 04-03-1959 e residente a San Benedetto del Tronto (AP), in Via Gaspare Spontini n° 1 - 643034 cod. fisc. CLGGMR59C44Z404Z di seguito indicato come "prestatore";

PREMESSO CHE

- 1) Il committente è assegnatario di fondi a valere sul progetto
Programma Operativo Nazionale (PON E POC) - "Per la scuola, competenze e ambienti per l'apprendimento" 2014-2020 finanziato con FSE e FDR. Avviso pubblico prot.n. 9707 del 27/04/2021 Apprendimento e socialità. Asse I - Istruzione - Obiettivi Specifici 10.1, 10.2 e 10.3 - Azioni 10.1.1, 10.2.2 e 10.3.1 Titolo progetto: Azione 10.2.2A CIP: 10.2.2A-FSEPON-AB-2021-36 "Avanti tutta 1 CUP E73D21001420006
- 2) Il progetto di cui al punto 1) in premessa è stato autorizzato con lettera prot. n°17644 del 07/06/2021;
- 3) il committente ha la necessità di avvalersi della collaborazione professionale della sig.ra Gina Marie Colagiacomì nata a Burlingame (USA) il 04-03-1959 C.F.: CLGGMR59C44Z404Z per impiegarlo nelle attività di esperto nel modulo *Azione 10.2.2A CIP: 10.2.2A-FSEPON-AB-2021-36 "Avanti tutta 1" CUP E73D21001420006* ricadente nella formazione prevista per il progetto di cui al punto 1) in premessa

VISTA la circolare della Funzione Pubblica n.2/2008;

VISTO il D.l. 129/2018, concernente "Regolamento concernente le Istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle istituzioni scolastiche";

VISTA la circolare n. 2 del 2 febbraio 2009 del Ministero del Lavoro che regola i compensi, gli aspetti fiscali e contributivi per gli incarichi ed impieghi nella P.A.

VISTE le linee guida dell'autorità di gestione P.O.N. di cui alla nota MIUR 1588 DEL 13.01.2016 recanti indicazioni in merito all'affidamento dei contratti pubblici di servizi e forniture al di sotto della soglia comunitaria;

VISTO il D. Lgs. n.165 del 30 marzo 2001 Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze delle amministrazioni pubbliche e successive modifiche e integrazioni;

VISTO il proprio "Regolamento reclutamento esperti interni/esterni e tutor" prot. n. 298/L.1 del 15/01/2019 approvato dal Consiglio di Istituto con delibera n. 62 in data 15/01/2019;

VISTO il codice civile all'art. n. 2222 e successivi;

VISTO l'Avviso pubblico per la selezione di personale interno /esterno Esperto / Tutor prot. n. 6720 del 29 dicembre 2021;

SI CONVIENE E SI STIPULA QUANTO SEGUE

Articolo 1 - Premesse

Le premesse sono parte integrante del presente contratto.

Articolo 2 - Oggetto della prestazione

1. Il prestatore si impegna a svolgere una prestazione di lavoro autonomo/prestazione occasionale avente ad oggetto la realizzazione di laboratori di lingua straniera inglese da destinare ad un massimo di 10 alunni della scuola primaria e 10 alunni secondaria;
2. Il prestatore si impegna in particolare a realizzare 3 moduli dalla durata di 30 ore ciascuno, così suddivisi:
 - GO 1 CAMPLI: approccio comunicativo alla lingua straniera inglese, rivolto alla classe 5° della Scuola Primaria e 1° e 2° della Scuola Secondaria di 1° grado di Campli;
 - GO 2 SANT'ONOFRIO: approccio comunicativo alla lingua straniera inglese, rivolto alle classi 4° e 5° della Scuola Primaria e 1° della Scuola Secondaria di 1° grado di Sant'Onofrio;
 - DIGI -GO ENGLISH: didattica laboratoriale di inglese per un modulo linguistico basato sull'utilizzo delle tecnologie digitali, rivolto alle classi 3°A e 3°B Scuola Primaria e 1° della Scuola Secondaria di 1° grado di Sant'Onofrio.
3. Il prestatore svolgerà le attività oggetto del presente contratto personalmente, in piena autonomia, senza alcun vincolo di subordinazione, né di orario e non potrà avvalersi di sostituti.

Articolo 3 - Durata della prestazione

1. La prestazione consiste in n. 90 ore complessive di docenza da svolgere nell'ambito del modulo "Avanti tutta 1" e dovrà essere resa a decorrere dal 28 febbraio 2022 con termine il 30 giugno 2022, salvo imprevisti e/o proroghe.
2. Il prestatore si dichiara a conoscenza che in caso di modifica dello stato giuridico esistente al momento di presentazione della candidatura, durante tutto il periodo previsto al punto 1) l'incarico decadrà automaticamente.

Articolo 4 - Corrispettivo

1. Il corrispettivo della prestazione oggetto del presente contratto è di € 70,00 (settanta euro), al lordo dell'IVA se dovuta e delle ritenute di legge a carico del prestatore e del committente incluse, ed è onnicomprensivo di qualsiasi spesa che il prestatore dovesse sostenere in ordine all'esecuzione dell'incarico.
2. La prestazione è esclusa dal campo di applicazione IVA ai sensi dell'art. 5 comma 2 del DPR n. 633/72 e successive modificazioni ed integrazioni.
3. La prestazione, in quanto di natura occasionale, non dà diritto al trattamento di fine rapporto, non è soggetta al trattamento previdenziale INPS di cui all'art. 2, comma 26 e ss. della legge 08.08.1995. n. 335 ed al Decreto del Ministero del Lavoro n. 281/1996 e successive modificazioni ed integrazioni, non rientra nel campo di applicazione INAIL.
4. Ai sensi dell'art. 7 comma 6 D. Lgs. 165/2001 il corrispettivo sarà assoggettato alle disposizioni contenute nella normativa fiscale e previdenziale in materia di lavoro autonomo.

5. La liquidazione del corrispettivo verrà effettuata in un'unica soluzione entro 30 giorni dal ricevimento della nota di addebito e comunque non prima dell'avvenuta erogazione dei fondi da parte del MIUR.
6. Ai fini della liquidazione il prestatore dovrà presentare alla Segreteria della scrivente istituzione scolastica:
 - nota debito o fattura elettronica;
 - dichiarazione di regolare esecuzione della prestazione a firma del dirigente scolastico;
 - dichiarazione relativa alla posizione fiscale e previdenziale;
 - richiesta di accreditamento del corrispettivo presso un istituto di credito con indicazione di titolarità del conto, nome istituto e IBAN.

Articolo 5 - Rimborso spese

1. Tutte le spese sostenute per l'espletamento dell'incarico sono comprese nell'importo orario omnicomprensivo indicato all'art. 4.

Articolo 6 - Compiti del prestatore

1. Il prestatore dichiara di aver preso visione dei compiti a lui richiesti nel bando/avviso pubblico prot. n. 6720 del 29-12-2021, compiutamente descritti all'art. 5.
2. Il prestatore si dichiara disponibile a collaborare con il Dirigente Scolastico e con le altre figure incaricate, per la migliore riuscita del progetto.

Articolo 7 - Obblighi accessori a carico del prestatore

1. Tutti i dati e le informazioni di cui il prestatore entri in possesso nello svolgimento della prestazione dovranno essere considerati riservati e ne è espressamente vietata qualsiasi divulgazione.
1. Il prestatore, con la sottoscrizione del presente contratto, autorizza espressamente il responsabile della protezione dati ovvero, in assenza, il Dirigente Scolastico al trattamento dei propri dati personali per i fini del contratto e degli atti connessi e conseguenti ai sensi del D.Lgs. n. 196/2003 come novellato dal D.Lgs. n.101/2018 in adeguamento al GDPR 2016/679.
2. Il prestatore dichiara di aver preso conoscenza del regolamento sulla sicurezza e salute sul luogo di lavoro.
3. La scrivente istituzione scolastica provvede limitatamente al periodo di svolgimento della prestazione alla copertura assicurativa privata per responsabilità civile conto terzi con copertura di spesa a carico dei fondi del funzionamento della scuola.
4. Il prestatore solleva l'istituzione scolastica da qualsiasi responsabilità per danni a persone e/o cose che possano derivare dall'espletamento dell'incarico.

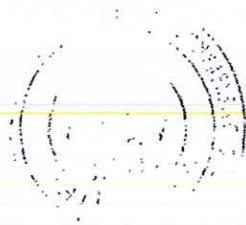
Articolo 8 - altre disposizioni

1. E' facoltà del committente recedere anticipatamente dal contratto con preavviso di 15 giorni, ovvero di prorogarlo in caso di necessità sopravvenuta, previo atto scritto motivato.
- ~~2. Il presente contratto sarà sottoposto a risoluzione ove il numero degli alunni partecipanti si riduca al di sotto di 9 (nove) per due volte consecutive.~~
3. Nel caso in cui il prestatore, entro il termine di scadenza fissato, non abbia portato a termine quanto previsto dal presente contratto, il committente avrà la facoltà di risolvere il contratto con il recupero di eventuali importi corrisposti per il periodo della mancata prestazione, salvo il risarcimento dei danni nel caso che dalla mancata prestazione sia derivato un danno all'Amministrazione stessa, anche sottoforma di perdita di eventuali finanziamenti o contributi.
Tale penale non viene applicata qualora il ritardo sia dovuto a causa di forza maggiore non imputabile al prestatore.

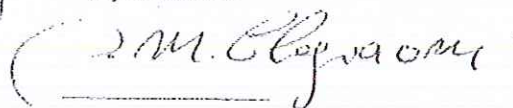
4. Per eventuali controversie relative all'interpretazione e/o esecuzione del presente contratto è territorialmente competente, in via esclusiva, il Foro di Teramo
5. Per quanto non espressamente disposto dal presente contratto si richiamano, in quanto compatibili, le norme del codice civile in materia di obbligazioni, contratti e di prestazione d'opera.
6. Il presente contratto è soggetto a registrazione solo in caso d'uso ai sensi dell'art.10 della parte II della Tariffa allegata al D.P.R. N. 131/86 relativa al T.U. sull'imposta di Registro.
7. L'imposta di bollo sulle eventuali quietanze dei corrispettivi è a carico del prestatore.

Sant'Onofrio li, 22/02/2022

Il committente Dirigente Scolastico
Il Dirigente Scolastico
Don.ssa Antonietta Di Taranto



Il prestatore



Ai sensi dell'art. 1341 c.c. il sottoscritto approva specificamente tutto quanto previsto negli articoli 4 (disciplina del corrispettivo e liquidazione dello stesso), 6, (compiti del prestatore), 7 (obblighi ed oneri accessori del prestatore), 8 (diritto di recedere e prorogare il contratto da parte del committente del presente contratto).

Sant'Onofrio li, 22/02/2022

Il prestatore

