



UNIONE EUROPEA

FONDI  
STRUTTURALI  
EUROPEI

pon  
2014-2020



Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca  
Dipartimento per la Programmazione  
Direzione Generale per interventi in materia di edilizia  
scolastica, per la gestione dei fondi strutturali per  
l'istruzione e per l'innovazione digitale  
Ufficio IV

PER LA SCUOLA - COMPETENZE E AMBIENTI PER L'APPRENDIMENTO (FSE-FESR)

## ISTITUTO COMPRENSIVO STATALE

di Scuola dell'Infanzia, Primaria e Secondaria di 1° grado

Largo Pietro Tempera-64012 -CAMPLI (TE) Sede: c.da Marrocchi – Sant'Onofrio – Campli (TE)

[www.iccampli.edu.it](http://www.iccampli.edu.it)

[teic82300g@istruzione.it](mailto:teic82300g@istruzione.it)

Tel. e Fax 0861553120- 553817

Cod.Mec. TEIC82300G

Cod.Fisc.80003910678

Prot. n. 3163 del 3 luglio 2021

All'Albo on line – Amministrazione trasparente  
Al sito web

Oggetto: **Riapertura termini Avviso pubblico per la selezione di personale esterno Tutor**  
Programma Operativo Nazionale (PON E POC) - "Per la scuola, competenze e ambienti per l'apprendimento" 2014-2020 finanziato con FSE e FDR. Avviso pubblico prot.n. 9707 del 27/04/2021 *Apprendimento e socialità*. Asse I – Istruzione – Obiettivi Specifici 10.1, 10.2 e 10.3 – Azioni 10.1.1, 10.2.2 e 10.3.1 *Titolo progetti:*

*Azione 10.1.1A CIP: 10.1.1A-FSEPON-AB-2021-33 "Ri-Socializziamo" CUP E73D21001400006*

*Azione 10.2.2A CIP: 10.2.2A-FSEPON-AB-2021-36 "Avanti tutta 1" CUP E73D21001420006*

### IL DIRIGENTE SCOLASTICO

- VISTO l'avviso pubblico AOODGEFID 9707 del 27/04/2021 per la realizzazione di percorsi educativi volti al potenziamento delle competenze e per l'aggregazione e la socializzazione delle studentesse e degli studenti nell'emergenza Covid – 19 (Apprendimento e socialità) Programma Operativo Nazionale (PON E POC) - "Per la scuola, competenze e ambienti per l'apprendimento" 2014-2020 finanziato con FSE e FDR. Avviso pubblico prot.n. 9707 del 27/04/2021 *Apprendimento e socialità*. Asse I – Istruzione – Obiettivi Specifici 10.1, 10.2 e 10.3 – Azioni 10.1.1, 10.2.2 e 10.3.1
- VISTE le delibere n. 6 del Collegio dei Docenti del 17/05/2021 e n. 19 del Consiglio di Istituto del 20/05/2021 per la realizzazione delle attività previste dall'Avviso PON POC relativo al Piano Estate 2021;
- VISTA la propria Candidatura N. 1055428 di partecipazione al PON FSE e FDR Avviso 9707 del 27/04/2021 – Apprendimento e socialità;
- VISTA la Nota MI acquisita al prot.n. 2662 dell' 8 giugno 2021 con la quale veniva comunicato l'importo dei progetti autorizzati in base alla graduatoria definitiva pubblicata sul sito web del ministero con NOTA AOODGEFID prot. n. 17355 del 1 giugno 2021;
- VISTA l'autorizzazione del MI prot.n. 17644 del 07/06/2021 al FSE-PO7N "Per la scuola, competenze e ambienti per l'apprendimento" 2014/2020 – Avviso n. 9707 del 27/04/2021;
- VISTE le indicazioni del MI per la realizzazione degli interventi contenute nell'Autorizzazione sopra citata;
- VISTI i Regolamenti UE e tutta la normativa di riferimento per la realizzazione del suddetto progetto;
- VISTO il Decreto di assunzione in Bilancio, prot. n. 2689 del 09/06/2021 per i Progetti: *Azione 10.1.1A CIP: 10.1.1A-FSEPON-AB-2021-33 "Ri-Socializziamo" e Azione 10.2.2A CIP:*

- 10.2.2A-FSEPON-AB-2021-36 "Avanti tutta 1" ;
- VISTO il DPR 275/99, concernente le norme in materia di autonomia delle istituzioni scolastiche;
- VISTO il D.Lgs. 165/2001 "Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze della Amministrazioni Pubbliche";
- VISTO il Decreto Interministeriale n. 129/18 "Regolamento recante istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle istituzioni scolastiche, ai sensi dell'articolo 1, comma 143, della legge 13 luglio 2015, n. 107";
- VISTA la pubblicazione della graduatoria provvisoria relativa alle figure esterne di esperto e tutor per i tre moduli: "Risocializziamo Campli", "Risocializziamo Sant'Onofrio", "BalliAmo";
- CONSIDERATO che la candidata lezzi Eleonora, occupante la prima posizione utile in qualità di tutor, alla data odierna non risulta essere più dipendente da altra amministrazione scolastica, in quanto contrattualizzata al 30/06/2021;
- VISTO che per i moduli "Risocializziamo Campli", "Risocializziamo Sant'Onofrio" era pervenuta un'unica candidatura, da parte della docente lezzi Eleonora e che altre due candidature erano pervenute fuori termine massimo di scadenza;
- CONSIDERATO pertanto che viene meno l'unica figura di tutor per i moduli "Risocializziamo Campli", e "Risocializziamo Sant'Onofrio";
- CONSIDERATA la necessità di procedere con urgenza all'attivazione dei moduli previsti per garantire alle famiglie l'attuazione del Piano Estate 2021 e pertanto di procedere con la selezione del personale esterno in qualità di tutor (lavoro autonomo);
- VISTO il proprio decreto di nomina a Responsabile Unico di Progetto prot. n. 2700 del 10 giugno 2021;
- CONSIDERATO che occorre procedere in tempi ristretti per la selezione di: n. 1/2 figure esterne in qualità di tutor per l'attivazione dei seguenti moduli: "Risocializziamo Campli" e "Risocializziamo Sant'Onofrio"

## DECRETA

la riapertura dei termini per l'avviso di **selezione esterna di n. 1/2 Tutor** in possesso dei requisiti richiesti per l'attuazione delle azioni di formazione riferite al progetto PON FSE "Per la scuola, competenze e ambienti per l'apprendimento" 2014- 2020 – Avviso pubblico AOODGEFID 9707 del 27/04/2021 per la realizzazione di percorsi educativi volti al potenziamento delle competenze e per l'aggregazione e la socializzazione delle studentesse e degli studenti nell'emergenza Covid – 19 "Apprendimento e socialità";

### 1. Descrizione generale e finalità

Il progetto in generale ha come finalità la riduzione delle disuguaglianze sociali ed economiche e il superamento delle criticità legate all'accentuarsi delle distanze sociali e relazionali che si possono essere verificate in seguito alla pandemia in corso.

Gli interventi che verranno realizzati sono volti al miglioramento delle competenze di base e alla riduzione del divario digitale, nonché alla promozione di iniziative per l'aggregazione, la socialità e la vita di gruppo delle studentesse e degli studenti dell'Istituto Comprensivo Campli, nel rispetto delle misure di prevenzione Covid -19.

Investire nelle competenze, nell'istruzione e nell'apprendimento permanente consente di ridurre il fallimento formativo precoce e la dispersione scolastica e formativa costruendo un ponte per un nuovo inizio tra gli anni scolastici 2020-21 e 2021-22 .

### 2. Obiettivi generali dei moduli dell'Avviso 9707

Il presente avviso intende selezionare figure specialistiche al fine di ampliare e sostenere l'offerta formativa per gli anni scolastici 2020-2021 e 2021-2022 integrando, in sinergia e in complementarità, gli interventi strategici definiti a livello nazionale con azioni specifiche volte a migliorare le competenze di base e a ridurre il divario digitale, nonché a promuovere iniziative per l'aggregazione, la socialità e la vita di gruppo delle studentesse e degli studenti e degli adulti, nel rispetto delle norme sulle misure di sicurezza anti-Covid vigenti, anche in sinergia con le azioni del «Piano scuola estate 2021».

In particolare per l'Azione 10.1.1A sono previsti interventi per la riduzione della dispersione scolastica e per il successo scolastico degli studenti:

- Educazione motoria, sport, gioco didattico;
- Musica e canto.

### 3. Tematiche, struttura e destinatari dei moduli specifici del presente avviso

<b>Titolo moduli del progetto RI-SOCIALIZZIAMO</b>	<b>Destinatari</b>	<b>Durata</b>	<b>Figura richiesta</b>
<i>Ed. Motoria; sport; gioco didattico: <b>Risocializziamo Campli</b></i>	20 Alunni Scuola Primaria - Secondaria Campli	30 ore	1 Tutor
<i>Ed. Motoria; sport; gioco didattico: <b>Risocializziamo Sant'Onofrio</b></i>	20 Alunni Scuola Primaria - Secondaria Sant'Onofrio	30 ore	1 Tutor

### 4. A. Finalità, obiettivi e metodologia dei moduli del progetto RI-SOCIALIZZIAMO

**a) Ed. Motoria; sport; gioco didattico: *Risocializziamo Campli e***

**b) Ed. Motoria; sport; gioco didattico: *Risocializziamo Sant'Onofrio***

#### **FINALITA'**

Sviluppare corretti comportamentali relazionali, attraverso esperienze di gioco ed avviamento allo sport

Promuovere uno spirito di sana competizione ed il valore del rispetto di regole concordate e condivise

Sviluppare le capacità relative alle funzioni senso-percettive

Sviluppare – affinare – consolidare gli schemi motori e posturali

Valorizzare esperienze motorie che portano a corretti e salutari stili di vita

#### **OBIETTIVI SPECIFICI DI APPRENDIMENTO**

Conoscere e percepire il proprio corpo in rapporto allo spazio ed al tempo

Sviluppare e padroneggiare la capacità di percepire, analizzare e selezionare le informazioni provenienti dagli organi di senso

Padroneggiare gli schemi motori statici e dinamici

Sviluppare la coordinazione generale e segmentaria

Partecipare al gioco di regole

Imparare ad usare abilità motorie in forma singola, a coppie ed in gruppo

Imparare le basi generali dei più comuni gioco-sport

#### **METODOLOGIA**

**La metodologia didattica prevede di:**

- Utilizzare interventi didattici aventi una "valenza" globale rispetto a tutte le aree della personalità e validità "specifica" nei confronti delle molteplici funzioni dell'area motoria
- Proporre le varie attività in forma ludica stimolando una sana competizione

- Variare le proposte utilizzando attrezzature e materiali in modo creativo
- Rispettare le motivazioni degli allievi
- Includere tutti i partecipanti stimolando lo spirito di coesione ed accettazione

### **Spazio operativo a disposizione**

Palazzetto dello Sport Campli /Palestra Sant'Onofrio

### **5. Figure richieste e relativi compiti**

Per ciascun modulo è richiesto: n.1 docente Tutor.

Il **tutor** facilita i processi di apprendimento degli allievi e collabora con gli esperti nella conduzione delle attività formative; è indispensabile che sia in possesso di titoli e di specifica competenza relativa ai contenuti del modulo. Il Tutor, in particolare:

- predispone, in collaborazione con l'esperto, una programmazione dettagliata dei contenuti del progetto, che deve essere suddiviso in moduli corrispondenti a segmenti disciplinari e competenze da acquisire;
  - cura la completa iscrizione dei destinatari in GPU, dove specifica le date del calendario delle lezioni, scarica il foglio firme ufficiale giornaliero e provvede alla raccolta di tutte le firme dei partecipanti, compresa la propria e quella dell'esperto;
  - accerta l'avvenuta compilazione dell'anagrafica dei corsisti e degli strumenti di monitoraggio e di avvio in caso di modulo rivolto ad adulti (ad es. personale docente), compila direttamente l'anagrafica dei corsisti, acquisendo le informazioni necessarie unitamente alla liberatoria per il trattamento dei dati, nonché gli strumenti di monitoraggio e di avvio in caso di modulo rivolto agli allievi;
  - cura in tempo reale il registro delle presenze in GPU, monitorando la riduzione dei partecipanti soprattutto in relazione al numero previsto;
  - cura il monitoraggio fisico del corso, contattando gli alunni/le famiglie in caso di assenza ingiustificata;
  - mantiene il contatto con i docenti di classe/sezione di appartenenza dei corsisti per monitorare la ricaduta dell'intervento sul curricolare anche utilizzando gli strumenti di monitoraggio previsti in GPU;
  - svolge compiti di coordinamento fra le diverse risorse umane che partecipano all'azione e compiti di collegamento generale con la didattica istituzionale;
  - partecipa con gli esperti alla valutazione/certificazione degli esiti formativi degli allievi.
- La partecipazione alle riunioni relative al modulo di sua competenza è parte integrante del suo incarico.

### **6. Periodo e luogo di svolgimento delle attività**

Le attività potranno essere avviate a partire dal mese di luglio 2021, secondo le esigenze e le istanze delle famiglie; le attività dovranno comunque essere concluse entro il 31 agosto 2022; ciascun modulo formativo sarà realizzato nel plesso ove siano disponibili spazi idonei, strumentazioni tecnologiche, biblioteca, ecc. .

### **7. Domanda di partecipazione e titoli valutabili**

Gli interessati possono presentare domanda di partecipazione, in qualità di docente **tutor**, per uno o più moduli presentando distinte domande.

Il docente **TUTOR d'aula** dovrà essere in possesso di competenze specifiche, anche digitali (da dichiarare) che consentano l'adempimento di tutte le funzioni previste per l'incarico.

Saranno valutati esclusivamente i titoli acquisiti, le esperienze professionali e i servizi già effettuati alla data di scadenza del presente Avviso.

<b>Titoli ed esperienze lavorative valutabili per il docente TUTOR</b>	<b>Punteggio</b>
1. Diploma di Laurea coerente con il progetto ovvero 2. Diploma Magistrale/Diploma di Liceo Socio-Psico-Pedagogico conseguito entro l'anno scolastico 2001-2002	Punti 10
3. Altri diplomi di laurea	Laurea Triennale: punti 3 Laurea Specialistica o vecchio ordinamento: punti 5
4. Certificazioni informatiche EDCL, EIPASS, ecc.	Punti 2 per ciascun titolo (max 6 punti)
5. Corso PNSD ovvero componente del Team per l'innovazione	Punti 2
6. Attività di tutoraggio/valutazione/formazione in progetti finanziati dal FSE (PON - POR – FESR)	Punti 3 per ogni progetto (max punti 9)
7. Esperienze di supporto al coordinamento nei progetti finanziati dal FSE (PON - POR – FESR)	Punti 1 per ciascun progetto (max 5 punti)
8. Esperienza di insegnamento nella scuola (in coerenza con il modulo richiesto)	Punti 2 per ogni annualità nel ruolo coerente con il modulo richiesto (max punti 6); Punti 1 per ogni annualità nel ruolo di altro ordine di scuola (max punti 3)

#### **8. Compenso orario previsto docente tutor**

Il compenso previsto per ogni ora di formazione in qualità di **tutor** è pari a € 30 onnicomprensivi. La retribuzione delle ore verrà corrisposta sulla base delle ore effettivamente svolte e documentate e a seguito dell'effettiva erogazione del finanziamento all'istituzione scolastica.

#### **9. Termini e modalità di presentazione delle domande**

La procedura di riapertura dei termini, considerati i tempi ristretti dell'Avviso per poter dare avvio alle attività da concludersi nel mese di luglio 2021, sarà ristretta.

Le domande di partecipazione, complete degli allegati previsti e debitamente firmate, dovranno pervenire **entro e non oltre le ore 10:00 di martedì 6 luglio 2021** in una delle seguenti modalità:

- in formato cartaceo, in busta chiusa riportante la dicitura "Candidatura TUTOR PON "Apprendimento e socialità", presso gli uffici di segreteria in loc. Marrocchi – S.Onofrio di Campi;
- con invio mail all'indirizzo [teic82300g@istruzione.it](mailto:teic82300g@istruzione.it) con l'indicazione nell'oggetto mail della medesima dicitura; in tal caso il candidato dovrà accertarsi telefonicamente (0861553120), entro le ore 10:30 di martedì 6 luglio, che la sua mail sia pervenuta all'istituto.

La partecipazione al Bando implica l'accettazione di tutte le condizioni previste dallo stesso.

#### **10. Procedura ristretta di selezione, valutazione delle candidature e affidamento dell'incarico**

Il Dirigente Scolastico, ovvero una commissione appositamente costituita in caso di più candidature, procederà alla valutazione delle candidature utilizzando l'apposita griglia allegata. Dell'esito della selezione sarà data comunicazione tramite pubblicazione della specifica graduatoria all'albo e sul sito della scuola; essa ha valore di notifica agli interessati, i quali hanno facoltà di produrre reclamo scritto avverso le risultanze della procedura comparativa entro e non oltre 2 giorni dalla suddetta pubblicazione. In assenza di ricorsi o comunque dopo aver espletato le procedure ricorsuali, tali graduatorie si intenderanno definitive e si procederà al decreto di nomina dei tutor selezionati a cui seguirà Contratto di prestazione d'opera.

Questa istituzione scolastica si riserva:

- di procedere al conferimento dell'incarico anche in presenza di una sola domanda valida, purché la stessa sia rispondente alle esigenze progettuali previste dal presente bando;
- se ne ravvisi l'esigenza, di non procedere all'attribuzione dello stesso, a suo insindacabile giudizio.
- di procedere alla verifica dei titoli dichiarati e, in caso di mancata corrispondenza, di annullare il conferimento dell'incarico.

A parità di punteggio il dirigente potrà effettuare un colloquio motivazionale ovvero dare la precedenza al candidato più giovane.

### **11. Clausola di salvaguardia**

In caso di mancata attivazione di un modulo (ad esempio, per il numero insufficiente di alunni partecipanti in un determinato periodo, ecc.) non si procederà all'affidamento dell'incarico ovvero tale incarico potrà essere differito secondo le necessità.

### **12. Responsabile del procedimento**

Ai sensi di quanto disposto dall'articolo 5 della legge 7 Agosto 1990, n. 241, e successive modificazioni, il responsabile unico del procedimento di cui al presente avviso di selezione è il Dirigente Scolastico, dott.ssa Antonietta di Taranto.

### **13. Responsabile trattamento dati**

I dati personali che saranno raccolti da questo Istituto in ragione del presente avviso saranno trattati per i soli fini istituzionali necessari all'attuazione del Progetto in oggetto specificato, ai sensi del D.Lgs. n.196/2003 come novellato dal D.Lgs. n.101/2018 in adeguamento al GDPR 2016/679.

Tali dati potranno essere comunicati, per le medesime esclusive finalità, a soggetti cui sia riconosciuta, da disposizioni di legge, la facoltà di accedervi; l'interessato potrà in qualunque momento esercitare i diritti previsti dagli artt. 15-18 del medesimo GDPR presentando formale istanza agli uffici di segreteria.

La durata della conservazione dei dati seguirà le disposizioni in materia di "Amministrazione Trasparente" (D.Lgs. 33/2013 e ss.mm.ii.).

Titolare del trattamento è il Dirigente Scolastico, dott.ssa Antonietta di Taranto.

Il Responsabile della Protezione dei Dati (DPO) è il dott. Lucio Lombardi, raggiungibile all'indirizzo mail [luccio.lombardi@pec.it](mailto:luccio.lombardi@pec.it).

### **14. Pubblicazione Avviso**

Il presente avviso di selezione è pubblicato all'Albo on line, su Amministrazione trasparente e sul sito web dell'istituto [www.iccampli.edu.it](http://www.iccampli.edu.it).

### **15. Documentazione domanda e allegati**

La candidatura è valida se inoltrata entro i termini previsti al punto 9 e se è corredata dalla documentazione sotto indicata firmata in ogni suo foglio:

1. Allegato A – Domanda di partecipazione e Autorizzazione al trattamento dati personali (Informativa in allegato e pubblicata sul sito [www.iccampli.edu.it](http://www.iccampli.edu.it))
2. Allegato B – Dichiarazione in autocertificazione dei dati anagrafici e del possesso dei titoli valutabili.
3. Allegato C – Griglia di valutazione e attribuzione punteggio (compilare solo la tabella di interesse)
4. Curriculum vitae in formato europeo (con evidenziati tramite sottolineatura i titoli attinenti e valutabili per la candidatura richiesta)
5. Fotocopia documento di identità



Il Dirigente Scolastico  
*Antonietta Di Taranto*  
(Firmato digitalmente)