ISTITUTO COMPRENSIVO STATALE
di Scuola dell'Infanzia, Primaria e Secondaria di 1° grado
Largo Pietro Tempera-64012 -CAMPLI (TE) Sede: c.da Marrocchi – Sant'Onofrio – Campli (TE)
www.iccampli.edu.it teic82300g@istruzione.it
Tel. e Fax 0861553120- 553817 Cod.Mec. TEIC82300G Cod.Fisc.80003910678

Prot. n. 917 /VI.10 dell' 11 febbraio 2019

Alla docente Farina Francesca
All'Albo on line
Al sito web
Istituto Comprensivo Campli

Oggetto: **Lettera di incarico docente tutor interno nell'ambito del progetto** Fondi Strutturali Europei – Programma Operativo Nazionale "Per la scuola, competenze e ambienti per l'apprendimento" 2014- 2020. Avviso pubblico AOODGEFID 1953 del 21 febbraio 2017 Avviso pubblico per il potenziamento delle competenze di base in chiave innovativa, a supporto dell'offerta formativa. Asse I – Istruzione – Fondo Sociale Europeo (FSE). Obiettivo specifico 10.2. - Azione 10.2.1 - Azioni specifiche per la scuola dell'infanzia e Azione 10.2.2 - Azioni di integrazione e potenziamento delle aree disciplinari di base. **Codice identificativo Progetto "Miglioriamoci": 10.2.2A-FSEPON-AB-2017-92 CUP: E74F17000370006**

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

VISTO l'avviso pubblico AOODGEFID 1953 del 21 febbraio 2017 per il potenziamento delle competenze di base in chiave innovativa, a supporto dell'offerta formativa. Asse I – Istruzione – Fondo Sociale Europeo (FSE). Obiettivo specifico 10.2. - Azione 10.2.1 - Azioni specifiche per la scuola dell'infanzia e Azione 10.2.2 - Azioni di integrazione e potenziamento delle aree disciplinari di base;

VISTE le delibere del Collegio dei Docenti del 15/05/2017 e del Consiglio di Istituto del 04/04/2017 per la realizzazione dei progetti relativi ai Fondi Strutturali Europei - Programma Operativo Nazionale "Per la scuola, competenze e ambienti per l'apprendimento" - 2014 – 2020;

VISTA la propria candidatura n. 46371;

VISTA la comunicazione MIUR prot.n. AOODGEFID 38442 del 29/12/2017 e dell'elenco dei progetti autorizzati per la regione Abruzzo;

VISTA la Nota autorizzativa del MIUR prot. n. AOODGEFID 192 del 10/01/2018 di approvazione degli interventi a valere sull'obiettivo/azione: 10.2.1A-FSEPON-AB-2017-62 e 10.2.1A-FSEPON-AB-2017-92;

VISTI i Regolamenti UE e tutta la normativa di riferimento per la realizzazione del suddetto progetto;

VISTE le indicazioni del MIUR e le Disposizioni e istruzioni per la realizzazione degli interventi;

VISTI i Decreti di assunzione in Bilancio, rispettivamente prot. n. 3159 del 29/10/2018 per il Progetto "Piccole colonne crescono" 10.2.1A-FSEPON-AB-2017-62 e prot. n. 3209 del

31/10/2018 per il Progetto "Miglioriamoci" 10.2.2A-FSEPON-AB-2017-92 con cui sono stati inseriti i progetti in oggetto nel Programma Annuale 2018;

VISTO il DPR 275/99, concernente le norme in materia di autonomia delle istituzioni scolastiche;

VISTO il D.Lgs. 165/2001 "Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze della Amministrazioni Pubbliche";

VISTO il Decreto Interministeriale n. 129/18 "Regolamento recante istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle istituzioni scolastiche, ai sensi dell'articolo 1, comma 143, della legge 13 luglio 2015, n. 107";

RILEVATA la necessità di individuare tra il personale interno max n. 6 figure di docente ESPERTO e max n. 6 figure di docente TUTOR per lo svolgimento delle attività nell'ambito del progetto specifico su indicato;

VISTO il Regolamento per la selezione di personale interno tutor e esperto prot. n. 298/I.1 del 15/01/2019 approvato dal Consiglio di Istituto con delibera n. 62 in data 15/01/2019;

VISTA la Determina a contrarre prot. n. 359/VI.10 del 18 gennaio 2019;

VISTO l'avviso interno per la selezione di personale interno Esperto e Tutor prot. n. 360/VI.10 del 18 gennaio 2019;

VISTE le candidature pervenute entro i termini previsti e complete degli allegati così come richiesto dal bando;

VISTA la propria dichiarazione prot. n. 550/VI.10 del 28/01/2019 in relazione alla valutazione delle candidature pervenute;

VISTO il proprio verbale per la valutazione delle candidature prot. n. 552 /VI.10 del 28 gennaio 2019;

VISTA la graduatoria prot. n. 560 /VI.10 del 28 gennaio 2019;

VISTO il Decreto di approvazione della graduatoria definitiva PON Miglioriamoci prot.n. 668 del 4 febbraio 2019

CONFERISCE

all'insegnante Farina Francesca formale incarico di docente **Tutor interno** per la realizzazione delle attività previste dal PON in oggetto **Progetto "Miglioriamoci" 10.2.2A-FSEPON-AB-2017-92** nel **Modulo "English with Scratch".**

Destinatari: n. 23 alunni di scuola secondaria del plesso di S.Onofrio.

Durata: n. 30 ore da svolgere in orario aggiuntivo rispetto all'orario di servizio. secondo un calendario concordato con il dirigente scolastico entro il mese di maggio 2019.

Descrizione specifica del modulo English with Scratch

Il progetto "English with Scratch" intende favorire l'integrazione fra persone di culture diverse attraverso l'acquisizione della competenza comunicativa in lingua inglese e l'utilizzo di una didattica attiva. Si cercherà di creare delle reali occasioni di uso della lingua inglese come mezzo di comunicazione; contemporaneamente sarà promosso l'uso delle TIC come strumento per favorire l'apprendimento e sostenenre la motivazione. Le attività si svolgerenno in un rientro settimanale di due ore, per numero 15 rientri complessivi per ciascun modulo.

Gli obiettivi sono i seguenti:

- rafforzare le abilità audio-orali
- rafforzare il livello di indipendenza nell'uso comunicativo della lingua
- migliorare la pronuncia
- sviluppare competenze linguistiche legate alle aree tematiche previste dall'esame Trinity
- ampliare il lessico
- migliorare l'uso delle TIC
- avvio al coding e al pensiero computazionale
- sviluppare il pensiero creativo

- inventare un video con Scratch simulando situazioni di vita reale
- preparare gli studenti alla certificazione Trinty

Contenuti: lessico e funzioni riguardanti holidays, shopping, food, sports and hobbies, school and work, festivals, means of trasport, music, personal experiences.

METODOLOGIA E STRUMENTI

- Learning by doing (imparare facendo)
- Cooperative learning, pair work, group work
- Utilizzo del programma scratch
- Utilizzo della piattaforma Edmodo (per condividere idee, domande, materiali ecc.)
- Utilizzo di LIM, tablet, pc, video proiettore

ESITI ATTESI E IMPATTO SUL TERRITORIO

- Migliorare la competenza comunicativa
- Capacità di proiettarsi nello spazio sempre più esteso della comunicazione e dell'interscambio
- Aumentare l'interesse e la motivazione allo studio e di conseguenza diminuzione della dispersione scolastica
- Acquisizione della certificazione Trinity che, essendo riconosciuta da numerose università e aziende, può essere considerata un facilitatore per l'inserimento dei giovani nel mondo del lavoro o nel proseguimento degli studi.
- Sentimento di aggregazione e di partecipazione alla realtà locale

VERIFICA E VALUTAZIONE

Specifici indicatori e modalità di verifica saranno proposti a livello di dipartimento e approvati in collegio; le valutazioni extracurricolari, per gli alunni partecipanti al progetto, confluiranno nella valutazione curricolare quadrimestrale.

Si prevede il conseguimento di una certificazione finale.

Compiti del docente tutor

Il **tutor** facilita i processi di apprendimento degli allievi e collabora con gli esperti nella conduzione delle attività formative; è indispensabile che sia in possesso di titoli e di specifica competenza relativa ai contenuti del modulo. Il Tutor, in particolare:

- predispone, in collaborazione con l'esperto, una programmazione dettagliata dei contenuti del progetto, che deve essere suddiviso in moduli corrispondenti a segmenti disciplinari e competenze da acquisire;
- cura la completa iscrizione dei destinatari in GPU, dove specifica le date del calendario delle lezioni, scarica il foglio firme ufficiale giornaliero e provvede alla raccolta di tutte le firme dei partecipanti, compresa la propria e quella dell'esperto;
- accerta l'avvenuta compilazione dell' anagrafica dei corsisti e degli strumenti di monitoraggio e di avvio in caso di modulo rivolto ad adulti (ad es. personale docente), compila direttamente l'anagrafica dei corsisti, acquisendo le informazioni necessarie unitamente alla liberatoria per il trattamento dei dati, nonché gli strumenti di monitoraggio e di avvio in caso di modulo rivolto agli allievi;
- cura in tempo reale il registro delle presenze in GPU, monitorando la riduzione dei partecipanti soprattutto in relazione al numero previsto;
- cura il monitoraggio fisico del corso, contattando gli alunni/le famiglie in caso di assenza ingiustificata;
- mantiene il contatto con i docenti di classe/sezione di appartenenza dei corsisti per monitorare la ricaduta dell'intervento sul curricolare anche utilizzando gli strumenti di monitoraggio previsti in GPU;
- svolge compiti di coordinamento fra le diverse risorse umane che partecipano all'azione e compiti di collegamento generale con la didattica istituzionale;
- partecipa con gli esperti alla valutazione/certificazione degli esiti formativi degli allievi.

La partecipazione alle riunioni relative al modulo di sua competenza è parte integrante del suo incarico.

Compenso orario previsto

Il compenso previsto per ogni ora di formazione è pari a:

- Docente Tutor: € 30 omnicomprensivi;

La retribuzione delle ore verrà corrisposta sulla base delle ore effettivamente svolte e documentate e a seguito dell'effettiva erogazione del finanziamento all'istituzione scolastica.

Si precisa che l'incarico potrà essere revocato laddove il numero di corsisti frequentanti sia al di sotto del limite minimo (9) per due incontri consecutivi, come previsto dalle nuove Disposizioni e istruzioni per l'attuazione delle iniziative cofinanziate dai Fondi Strutturali Europei 2014 – 2020 emanate con nota MIUR n. 1498 del 09.02.2018; in tal caso non verrebbe riconosciuto altro che il compenso spettante esclusivamente per le ore di attività già svolte.

Il Dirigente Scolastico
Antonietta Di Taranto
Firma autografa omessa ai sensi dell'art. 3 del D. Lgs. n. 39/1993

FIRMA PER ACCETTAZIONE

ISTITUTO COMPRENSIVO DI SCUOLA PRIMARIA E SECONDARIA - CANDELA (FG)