



UNIONE EUROPEA

**FONDI
STRUTTURALI
EUROPEI**

pon
2014-2020

PER LA SCUOLA - COMPETENZE E AMBIENTI PER L'APPRENDIMENTO - FSE



MIUR

Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca
Dipartimento per la Programmazione
Direzione Generale per Interventi in materia di edilizia
scuolastica, per la gestione dei fondi strutturali per
l'istruzione e per l'innovazione digitale
Ufficio IV



ISTITUTO COMPrensivo STATALE

di Scuola dell'Infanzia, Primaria e Secondaria di 1° grado

Via P. Riccitelli, 25 Loc. Marrocchi – 64012 Sant'Onofrio di CAMPLI (TE)

Tel. 0861553120 - 553817 Cod.Mec. TEIC82300G Cod.Fisc.80003910678

teic82300g@istruzione.it teic82300g@pec.istruzione.it www.iccampli.edu.it



Prot. n. 1159/IV.2 del 16 febbraio 2022

Alla docente Verdecchia Manuela
All'Albo on line
Al sito web
Istituto Comprensivo Campli

Oggetto: Lettera di incarico docente ESPERTO interno nell'ambito del progetto Fondi Strutturali Europei – Programma Operativo Nazionale “Per la scuola, competenze e ambienti per l'apprendimento” 2014-2020. Asse I – Istruzione – Fondo Sociale Europeo (FSE) - Obiettivo specifico 10.1 – Riduzione del fallimento formativo precoce e della dispersione scolastica e formativa e, in quanto coerente

Programma Operativo Complementare “Per la scuola, competenze e ambienti per l'apprendimento” 2014-2020 - Asse I – Istruzione – Fondo di Rotazione.

Avviso pubblico prot. n. AOODGEFID/4395 del 9 marzo 2018 “Progetti di inclusione sociale e lotta al disagio nonché per garantire l'apertura delle scuole oltre l'orario scolastico soprattutto nelle aree a rischio ed in quelle periferiche “Scuola al Centro”.

Progetto: 10.1.1A-FSEPON-AB-2019-8 “Inseriti - Integrati - Inclusi”

CUP: E78H18000830007

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

- VISTO** l'avviso pubblico prot. n. AOODGEFID/4395 del 9 marzo 2018 “Progetti di inclusione sociale e lotta al disagio nonché per garantire l'apertura delle scuole oltre l'orario scolastico soprattutto nelle aree a rischio ed in quelle periferiche “Scuola al Centro”;
- VISTE** le delibere n. 2 del Collegio dei Docenti del 19/05/2018 e n. 31 del Consiglio di Istituto del 26/04/2018 per la realizzazione delle attività previste dall'Avviso PON FSE – Inclusione sociale e lotta al disagio 2° edizione ;
- VISTA** la propria candidatura n. 1013295 di partecipazione al PON FSE - Inclusione sociale e lotta al disagio 2° edizione;
- VISTA** l'autorizzazione del MIUR prot. AOODGEFID-649 del 17/01/2020 al FSE-PON “Per la scuola, competenze e ambienti per l'apprendimento” 2014/2020 – Avviso 4395 del 09/03/2018;
- VISTA** la propria Determina di assunzione in bilancio del finanziamento autorizzato, protocollo n.5298 del 10/09/2020;
- VISTI** i Regolamenti (UE) n. 1303/2013 recanti disposizioni comuni sui Fondi strutturali e di investimento europei, il Regolamento (UE) n. 1301/2013 relativo al Fondo Europeo di Sviluppo Regionale (FESR) e il Regolamento (UE) n. 1304/2013 relativo al Fondo Sociale Europeo (FSE);

- VISTO il DPR 275/99, concernente le norme in materia di autonomia delle istituzioni scolastiche;
- VISTO il D.Lgs. 165/2001 “Norme generali sull’ordinamento del lavoro alle dipendenze della Amministrazioni Pubbliche”;
- VISTO il Decreto Interministeriale n. 129/18 “Regolamento recante istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle istituzioni scolastiche, ai sensi dell’articolo 1, comma 143, della legge 13 luglio 2015, n. 107”;
- VISTO il proprio “Regolamento reclutamento esperti interni/esterni e tutor” prot. n. 298/I.1 del 15/01/2019 approvato dal Consiglio di Istituto con delibera n. 62 in data 15/01/2019;
- VISTO il proprio decreto di nomina a Responsabile Unico del Procedimento prot. n. 6322 del 9 dicembre 2021;
- VISTO l’avviso pubblico, prot. n. 6699 del 28/12/2021 per la selezione di personale interno/esterno in qualità di esperto/tutor per la realizzazione del progetto in oggetto;
- VISTO il verbale della commissione prot. n. 853 del 3 febbraio 2022 e le successive “Graduatorie” risultanti dalla valutazione delle candidature pervenute, prot. n. 854 del 3 febbraio 2022, pubblicate nella medesima data all’Albo on line;
- CONSIDERATO che allo scadere del termine previsto nella pubblicazione delle Graduatorie, così come riportato all’art. 10 dell’Avviso prot. n. 6699 del 28/12/2021, non sono pervenuti reclami scritti contro le medesime graduatorie;
- VISTO il Decreto di approvazione definitiva delle graduatorie PON Inclusione sociale e lotta al disagio, prot.n. 1154/IV.2 del 16 febbraio 2022

CONFERISCE

all’insegnante **Verdecchia Manuela** formale incarico di docente **ESPERTO interno** per la realizzazione delle attività previste dal PON in oggetto modulo “Orientiamoci ... a scuola!”.

Destinatari: n. 15-20 alunni delle classi della Scuola Secondaria di I grado di Campli.

Durata: n. 60 ore da svolgere in orario aggiuntivo rispetto all’orario di servizio. secondo un calendario concordato con il dirigente scolastico e il docente esperto entro il mese di agosto 2022.

Compiti del docente tutor

L’**esperto** ha il compito di realizzare le attività formative ed è responsabile del processo di apprendimento finalizzato a migliorare le conoscenze, le competenze e le abilità specifiche dei partecipanti.

L’esperto formatore organizza l’offerta formativa sulla base di un’analisi attenta e documentata dei livelli di partenza dei destinatari e coerentemente con le finalità, i tempi e le risorse disponibili. Ha il compito di accertarsi dei requisiti richiesti in ingresso ai partecipanti ed approfondire la conoscenza dei singoli allievi, al fine di modulare il proprio intervento e ottenere i massimi risultati formativi.

L’esperto è incaricato di realizzare l’offerta didattica, rispondendo ai diversi bisogni di formazione dei corsisti e lavorando sulle competenze dei partecipanti. Il suo compito principale, dunque, è lo svolgimento pratico delle azioni formative per le quali elabora dettagliatamente contenuti e modalità specifiche (lezioni classiche in aula, attività laboratoriali, ricerche, esercitazioni, lavoro di gruppo, ecc.). Si occupa, altresì, della verifica degli obiettivi stabiliti in fase di progettazione. Sulla base del programma definito, l’esperto articola le varie fasi e i tempi dell’apprendimento, definendo l’organizzazione e la scansione di ogni modulo formativo. Nella fase di realizzazione, l’esperto gestisce il gruppo e i singoli, in aula o in altra sede, attuando il programma stabilito per raggiungere gli obiettivi formativi. Il suo intervento deve essere flessibile e può subire rielaborazioni in corso d’opera, in base agli esiti della valutazione in itinere.

Partecipa anche all’elaborazione delle valutazioni, in itinere e finali, delle diverse attività del modulo riferito al suo incarico. Gli strumenti e i metodi di verifica dei risultati sono stabiliti nella pianificazione dei corsi, l’esperto può eventualmente introdurre ulteriori dispositivi di accertamento delle competenze/conoscenze acquisite. La partecipazione alle riunioni relative al modulo di sua

competenza, la predisposizione del materiale didattico da utilizzare in sede di formazione è parte integrante del suo contratto/incarico.

E' richiesta una preparazione nelle materie specifiche ma anche nelle tecniche di comunicazione e d'insegnamento. Deve conoscere le modalità per trasmettere le proprie conoscenze agli utenti del corso e le metodologie specifiche per la valutazione del processo di apprendimento. Fondamentali risultano le capacità di gestione dei rapporti interpersonali e dei meccanismi di conduzione di gruppi e dell'aula.

L'esperto deve saper creare ambienti favorevoli all'auto-apprendimento e al collaborative learning. È necessario che sappia motivare gli allievi e sappia trasmettere la voglia e la volontà di apprendere. L'adesione dell'allievo al processo formativo è, infatti, condizione fondamentale per il buon esito dello stesso. Il ruolo dell'esperto comporta un continuo aggiornamento dei contenuti didattici e un'attenzione alle evoluzioni in materia di strategia e metodologie d'insegnamento.

Il docente Esperto individuato dovrà presentare un dettagliato piano di lavoro, concordato con il tutor, da cui risultino i contenuti, le modalità, i tempi e gli strumenti che garantiscano l'effettiva realizzazione del percorso formativo; tale piano sarà consegnato agli uffici di segreteria almeno 5 gg. prima dell'avvio delle attività di formazione.

Compenso orario previsto

Il compenso previsto per ogni ora di formazione è pari a:

- Docente Esperto: € 70 onnicomprensivi;

La retribuzione delle ore verrà corrisposta sulla base delle ore effettivamente svolte e documentate e a seguito dell'effettiva erogazione del finanziamento all'istituzione scolastica.

Si precisa che l'incarico potrà essere revocato laddove il numero di corsisti frequentanti sia al di sotto del limite minimo (9) per due incontri consecutivi, come previsto dalle nuove Disposizioni e istruzioni per l'attuazione delle iniziative cofinanziate dai Fondi Strutturali Europei 2014 – 2020 emanate con nota MIUR n. 1498 del 09/02/2018; in tal caso non verrebbe riconosciuto altro che il compenso spettante esclusivamente per le ore di attività già svolte.



Il Dirigente Scolastico
Antonietta Di Taranto

FIRMA PER ACCETTAZIONE